



Nina Daddabbo <nina.daddabbo@odgpiemonte.it>

---

## Accoglimento preventivo

1 messaggio

---

**Nina Daddabbo** <nina.daddabbo@odgpiemonte.it>

16 dicembre 2021 13:14

A: dpo.odg@gmail.com

Ccn: Vilma Bellora <vilma.bellora@odgpiemonte.it>

Gentile Ingegner Rotondo,

si trasmette in allegato

l'accoglimento del preventivo controfirmato dal presidente Stefano Tallia.

Cordiali saluti

La Segreteria

La Segreteria



**doc03911320211216132827.pdf**

723K



Torino, 6 Dicembre 2021

Dott. Stefano Tallia  
Presidente dell'Ordine dei Giornalisti del Piemonte  
C.so Stati Uniti 27  
10100 Torino

**OGGETTO: preventivo per disamina, studio e aggiornamento piano privacy e nomina DPO**

Vi sottoponiamo la nostra migliore offerta per le prestazioni professionali relative alle attività di adeguamento al Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) che disciplina la tutela dei dati personali.

La Legal and Privacy, nello svolgimento delle proprie funzioni, fornirà consulenze legali e tecniche svolte da avvocati ed ingegneri, anche presso la sede dell'Ordine, al fine di poter fornire assistenza completa in ambito privacy.

Il seguente preventivo si compone di due attività: la prima relativa all'aggiornamento del piano privacy, a seguito dell'insediamento del nuovo Consiglio e la seconda riguardante l'assunzione dell'incarico di DPO.

*Aggiornamento del piano privacy comprende le seguenti attività:*

- **Analisi dei rischi:**
  - analisi dei trattamenti;
  - scheda descrittiva dei trattamenti;
  - predisposizione aggiornamento del registro del trattamento.
  
- **Disamina dei rapporti contrattuali con i responsabili del trattamento a seguito di rinnovi.**
  
- **Aggiornamento nomine, lettere ed informative:**
  - redazione delle informative e consenso per i dipendenti;
  - redazione delle informative e consenso per gli iscritti all'Ordine;
  - redazione delle informative e consenso per i fornitori;
  - lettere di incarico dei dipendenti;
  - lettera di nomina dei responsabili esterni;
  - informativa sito web dell'Ordine;



La nomina del DPO prevede lo svolgimento delle seguenti attività da parte dello stesso:

- Comunicare la nomina del DPO al Garante Privacy.
- Informare e fornire consulenza al titolare del trattamento (Ordine dei Giornalisti - ODG), ai responsabili del trattamento e ai dipendenti degli obblighi derivanti dal GDPR nonché da altre disposizioni stabilite dalle norme nazionali relative alla protezione dei dati.
- Sorvegliare l'osservanza del GDPR, delle sue norme di attuazione e di ogni altra disposizione relativa alla protezione dei dati nonché delle politiche dell'ODG in materia di protezione dei dati personali. In questa attività sono comprese l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo.
- Fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 GDPR.
- Cooperare con l'autorità di controllo.
- Fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva prevista all'articolo 36 GDPR, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra attività in materia di protezione dei dati personali.
- Attività di supporto e consulenza dei data breach.

L'incarico di DPO verrà svolto direttamente dal sottoscritto ing. Rotondo con il supporto dei legali e ciò al fine di fornire una completa copertura sia tecnico che legale.

Tutte le attività sopra illustrate verranno svolte in via forfettaria, applicando l'onorario di € 3.800,00 / anno, oltre spese generali (15%), IVA e CPA.

Le attività sopra illustrate sono garantite da copertura assicurativa sul servizio professionale offerto e sono *compliance* alla normativa vigente.

Ringraziamo per l'attenzione riservata e restiamo a disposizione per ogni eventuale chiarimento.

Cordiali Saluti

ing Antonio Rotondo

Per accettare